

Nomor : 148/A.3.2/PRM/XI/2017  
Lampiran : -  
Hal : Informasi Registrasi Ulang PMB 2018/2019

07 November 2017

Kepada Yth : **WONGSO HENRY E. KURNIA**  
RUMAH ELOK AA2 NO. 123  
UNGARAN

No. Registrasi : 18710123

Dengan hormat,

Bersama ini kami beritahukan, bahwa berdasarkan hasil Rapat Penerimaan Mahasiswa Baru Jalur Prestasi Tahun Akademik 2018/2019, Saudara dinyatakan **DITERIMA** sebagai calon mahasiswa baru Universitas Katolik Soegijapranata **JALUR PRESTASI 1** pada Program Studi **PSIKOLOGI Peringkat 3**.

Kelengkapan berkas meliputi surat ketetapan diterima, ketetapan pembayaran serta prosedur dan ketentuan registrasi/daftar ulang dapat diunduh melalui **pmb.unika.ac.id** (*klik pengumuman -> administrasi perorangan*) dengan menggunakan login

#### **Nomor Registrasi dan Tanggal Lahir atau Nama dan Tanggal Lahir**


Proses selanjutnya Saudara diharapkan melakukan registrasi/daftar ulang pada tanggal 6 November 2017 sampai dengan 21 Desember 2017 sesuai prosedur dan ketentuan registrasi/daftar ulang.

Apabila Saudara menghendaki informasi terkait registrasi/daftar ulang atau pembayaran dapat menghubungi (024) 8505003, 8500223, 8441555 melalui

1. Biro Administasi Akademik (BAA) ext. 1425, 1426 (Hotline 0813 2639 5588)
2. Biro Administrasi Keuangan (BAK) ext. 1422, 1423 (Hotline 0815 7531 6700 / 0821 3814 7727)
3. UPT PRM ext. 1428, 1429 (Hotline 0857 2728 4162)

Demikian pemberitahuan kami, atas perhatian Saudara, kami ucapkan terima kasih

Ka. Promosi dan Rekrutmen Mahasiswa

  
Vera Retnowati, ST, MM  
NPP. 058.2.2012.249

Tembusan : Rektor sebagai Laporan

KETETAPAN PEMBAYARAN PENDAFTARAN MAHASISWA BARU

NOMOR : 0259/I.1.3/WR2/XI/2017

**A. DATA MAHASISWA**

A.1 Nama : WONGSO HENRY E. KURNIA Nomor : 18710123  
A.2 Fakultas/Jurusan : PSIKOLOGI Gelombang : 1

**B. JUMLAH BIAYA TAHUN AKADEMIK 2018/2019**

B.1 Uang Pengembangan Pendidikan jalur Prestasi Rangking 3 Rp.12.500.000  
Terbilang ( dua belas juta lima ratus ribu rupiah)

Angsuran	Batas Waktu Pembayaran	Jumlah Pembayaran
B.1.1 Pertama	06 Nov-21 Desember 2017	<b>Rp.3.750.000</b>
B.1.2 Kedua	28 Februari 2018	Rp.5.000.000
B.1.3 Ketiga	30 April 2018	Rp.3.750.000

B.2 Uang Kuliah Pokok (UKP)  
Semester Gasal tahun akademik 2018/2019 **Rp.3.000.000**

B.3 Biaya Inisiasi (dibayar hanya satu kali) **Rp.1.000.000**

B.4 Biaya Kemahasiswaan (dibayar tiap semester) **Rp.250.000 +**

B.5 Jumlah yang harus dibayar [B.1.1+B.2+B.3+B.4] **Rp.8.000.000**  
(dibayar paling lambat tanggal 21 Desember 2017)  
*Catatan: Pembayaran ini belum termasuk uang SKS*

**C. PEMBAYARAN ditujukan ke:**

MAYBANK INDONESIA (d/h Bank Internasional Indonesia [BII]), Kantor Cabang Jalan Pemuda No. 150 Semarang dengan nomor Virtual Account **7840100118710007** atas nama Yayasan Sandjojo

**D. PEMBAYARAN UANG KULIAH PER SEMESTER**

- Jenis uang kuliah
  - Uang Kuliah Pokok (UKP) dan Kemahasiswaan dibayar setiap awal semester sebagai pengaktifan perkuliahan.
  - Uang SKS dibayar berdasarkan jumlah SKS yang diambil. Besar biaya per SKS **Rp.200.000** serta biaya tambahan untuk matakuliah yang menggunakan Laboratorium/Studio.
- Jadwal pembayaran UKP dan SKS semester gasal dan genap tersebut dapat dilihat di kalender akademik tahun 2018/2019, sedangkan sistem pembayarannya ke **MAYBANK INDONESIA** dengan menggunakan Virtual Account(VA). Nomor dan cara VA UKP dan SKS berikutnya dapat dilihat di website **sintak.unika.ac.id** setelah mendapat Nomor Induk Mahasiswa (NIM).

Semarang, 07 November 2017  
Wakil Rektor II,

  
Dr. Theresia Dwi Hastuti, SE.,  
MSi.Akt.

# SURAT PERNYATAAN AKADEMIK

Photo  
Mahasiswa  
3 x 4

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama Orang Tua/Wali : \_\_\_\_\_  
Alamat : \_\_\_\_\_  
Kota/Provinsi : \_\_\_\_\_  
No. Telepon/HP : \_\_\_\_\_

Adalah orang tua/ wali dari mahasiswa Universitas Katolik Soegijapranata Semarang Tahun Akademik 2018/2019

Nama Mahasiswa : \_\_\_\_\_  
Program : \_\_\_\_\_  
NIM : \_\_\_\_\_

## 1. Menyatakan dengan sebenarnya bahwa sebagai orang tua/ wali :

Bersedia memenuhi kewajiban sebagai orang tua / wali, untuk menyelesaikan pembayaran keuangan sesuai ketentuan yang berlaku, dan tidak akan menarik kembali semua kewajiban keuangan yang telah dibayarkan, kecuali apabila anak kami diterima di Perguruan Tinggi Negeri (PTN) Program S-1 melalui Jalur UNDANGAN (SNMPTN) dan Jalur Tulis Nasional (SBMPTN) dengan ketentuan permohonan penarikan dana selambatnya 5 (lima) hari kerja setelah pengumuman Jalur UNDANGAN (SNMPTN) dan SBMPTN (*tidak termasuk JALUR KHUSUS, UJIAN MASUK, UJIAN MANDIRI (UM), JALUR PRESTASI MANDIRI, Program DIPLOMA, EKSTENSI, POLITEKNIK, Ikatan Dinas dan PTS serta jalur lainnya*)

## 2. Menyatakan dengan sesungguhnya sebagai mahasiswa :

1. Telah memenuhi persyaratan sehat jasmani dan rohani untuk melanjutkan kuliah di Perguruan Tinggi ;
2. Tidak terlibat narkoba baik langsung maupun tidak langsung;
3. Tidak akan terlibat tindakan kriminal;
4. Tidak buta warna (khusus program Arsitektur, Desain Komunikasi Visual, Psikologi, Teknik Elektro, Teknologi Pangan, Nutrisi dan Teknologi Kuliner)
5. Tidak gagap (khusus program Psikologi)

Demikian Surat Pernyataan ini kami buat dengan penuh kesadaran dan apabila di kemudian hari ternyata tidak benar, kami bersedia mengundurkan diri atau dikeluarkan dari Universitas Katolik Soegijapranata Semarang tanpa menuntut kembali hak dan kewajiban yang telah kami penuhi dengan alasan apapun.

\_\_\_\_\_  
Mahasiswa,

\_\_\_\_\_  
Yang menyatakan,  
Orang tua/Wali,

\_\_\_\_\_  
Materai

\_\_\_\_\_  
Rp. 6.000,-

Catatan : - Tanda tangan orang tua/ wali dan mahasiswa dikenakan pada bagian materai  
- Surat Pernyataan Akademik diisi lengkap dan diunggah pada **sintak.unika.ac.id**

# SURAT PERNYATAAN KEUANGAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama Orang Tua/Wali : \_\_\_\_\_

Alamat : \_\_\_\_\_

Kota/Provinsi : \_\_\_\_\_

No. Telepon/HP : \_\_\_\_\_

Adalah orang tua/ wali dari mahasiswa Universitas Katolik St. Agijapranata Semarang Tahun Akademik 2018/2019

Nama Mahasiswa : \_\_\_\_\_

Tempat/Tgl Lahir : \_\_\_\_\_

Jalur Tes : Jalur PRESTASI 1 \_\_\_\_\_

No. Pendaftaran/Program Studi: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

NIM : \_\_\_\_\_

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa sebagai orang tua/wali :

1. Kami bersedia memenuhi kewajiban sebagai orang tua/wali, untuk menyelesaikan pembayaran Uang Pengembangan Pendidikan (UPP) anak kami sesuai dengan ketentuan tahapan angsuran pembayaran UPP yang tercantum dalam Ketetapan Pembayaran Nomor : 0259/I.1.3/WR2/XI/2017, dengan rincian tahapan pembayaran sebagai berikut:
  - a. Pembayaran UPP tahap 1 pembayaran paling lambat tanggal 21 Desember 2017
  - b. Pembayaran UPP tahap 2 pembayaran paling lambat tanggal 28 Februari 2018
  - c. Pembayaran UPP tahap 3 pembayaran paling lambat tanggal 30 April 2018
2. Kami bersedia menerima sanksi berupa denda apabila kami tidak memenuhi ketentuan-ketentuan tentang Uang Pengembangan Pendidikan (UPP), Uang Kuliah Pokok (UKP), Uang Sistem Kredit Semester (SKS), dan biaya yang lain seperti tercantum dalam ketetapan pembayaran.

\_\_\_\_\_  
Yang menyatakan,  
Orang tua/Wali,

Materai

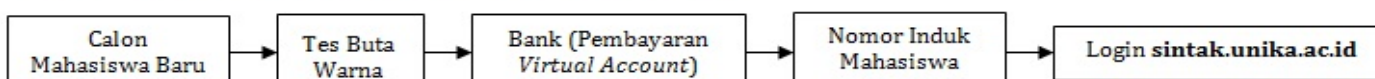
Rp. 6.000,- \_\_\_\_\_

Catatan : - Tanda tangan orang tua/wali dikenakan pada bagian materai  
- Surat pernyataan keuangan diisi lengkap dan diunggah pada ***sintak.unika.ac.id***

**PROSEDUR DAN KETENTUAN DAFTAR ULANG CALON MAHASISWA  
UNIVERSITAS KATOLIK SOEGIJAPRANATA SEMARANG  
JALUR PRESTASI TAHAP 1 TAHUN AKADEMIK 2018/2019**

NO	KEGIATAN	WAKTU	TEMPAT
1	Daftar Ulang (Tes Buta Warna, Pembayaran UPP angsuran I, UKP semester 1, Uang Kemahasiswaan semester 1, Biaya Inisiasi)	06 November – 21 Desember 2017	Bank
2	a. Pra Pembekalan Terpadu Mahasiswa Baru (Pra PTMB) b. Pembekalan Terpadu Mahasiswa Baru (PTMB)  ( <i>dresscode</i> akan ditentukan oleh panitia PTMB)	13 - 18 Agustus 2018	Unika SOEGIJAPRANATA
3	Upacara Peringatan Hari Kemerdekaan Indonesia	17 Agustus 2018	Unika SOEGIJAPRANATA
4	Pembayaran UPP Angsuran II dan III	Lihat ketetapan pembayaran	Bank

**PROSEDUR DAFTAR ULANG CALON MAHASISWA BARU:**



1. Tes buta warna wajib bagi calon mahasiswa yang lulus seleksi di program studi Arsitektur, Desain Komunikasi Visual, Teknologi Pangan, Nutrisi dan Teknologi Kuliner, Teknik Elektro, Psikologi yang dapat dilakukan di Poliklinik Unika SOEGIJAPRANATA (bebas biaya) atau dokter kota asal calon mahasiswa.
2. Pembayaran ke bank sesuai yang tercantum dalam ketetapan pembayaran (pembayaran dengan *Virtual Account*).
3. Calon mahasiswa yang telah melakukan pembayaran melalui *Virtual Account*, minimal dalam 2 (dua) hari akan mendapatkan Nomor Induk Mahasiswa (NIM) dan diinformasikan melalui email calon mahasiswa baru saat mengisi data diri pada [pmb.unika.ac.id](http://pmb.unika.ac.id).
4. Melakukan daftar ulang pada [sintak.unika.ac.id](http://sintak.unika.ac.id) dengan **User Login: `nim@student.unika.ac.id` & Password: `nimunika`**

Contoh: NIM= 18.A1.0001 maka User login= 18a10001@student.unika.ac.id dan Password= 18a10001unika  
Catatan: Saat login, NIM diketik tanpa titik dan huruf dikonversi menjadi huruf kecil

- a. Mengupdate data calon mahasiswa.
- b. Mengunggah 2 (dua) surat pernyataan yang telah diisi lengkap dengan tanda tangan dan bermeterai 6000.
- c. Memilih ukuran jas almamater yang telah ditetapkan.
- d. Mengunggah Kartu Keluarga (KTP) dan Kartu Tanda Penduduk (KTP).
- e. Mengunggah foto (berwarna) dan hasil tes buta warna (untuk program studi yang telah ditentukan).
- f. Setelah melakukan poin a, b, c, d, e, calon mahasiswa dapat mencetak Bukti Registrasi (Daftar Ulang).
- g. Calon mahasiswa yang telah mengunggah ijazah kelulusan akan mendapat verifikasi dari Biro Administrasi Akademik (BAA), selanjutnya dapat mencetak Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) sementara.

**KETENTUAN – KETENTUAN LAIN:**

1. Sebelum melakukan daftar ulang dan pembayaran, calon mahasiswa diwajibkan membaca dengan cermat.
2. Calon mahasiswa dinyatakan sah diterima sebagai mahasiswa Unika SOEGIJAPRANATA Semarang setelah mengunggah bukti ijazah kelulusan SMA/SMK. Apabila calon mahasiswa tidak lulus SMA/SMK, maka uang yang telah dibayarkan akan dikembalikan penuh.
3. Calon mahasiswa yang berhak mengundurkan diri adalah yang diterima di Perguruan Tinggi Negeri (PTN) program S1 melalui JALUR SNMPTN/SBMPTN. Uang yang telah dibayarkan dapat ditarik kembali dengan dipotong sebesar 25% dari total UPP sesuai dengan peringkat yang telah ditetapkan. Khusus bagi calon mahasiswa yang mendapat peringkat 1 (*Free UPP*) akan dipotong 25% dari ketetapan pembayaran.
4. Calon mahasiswa yang diterima di PTN melalui JALUR KHUSUS, UJIAN MASUK, UJIAN MANDIRI (UM), JALUR PRESTASI MANDIRI, PROGRAM DIPLOMA, EKSTENSI, POLITEKNIK, dan PTS serta jalur lainnya, uang yang telah dibayarkan tidak dapat ditarik kembali.
5. Konfirmasi permohonan penarikan uang (sesuai ketentuan poin 3) diajukan melalui UPT. Promosi dan Rekrutmen Mahasiswa (UPT. PRM) selambatnya 5 (lima) hari kerja setelah pengumuman JALUR SNMPTN/SBMPTN.
6. Syarat pengajuan penarikan uang (sesuai ketentuan poin 3), sebagai berikut:
  - a. Calon mahasiswa mengisi formulir pengunduran diri melalui UPT. PRM Gedung Mikael Lantai 2.
  - b. Melampirkan berkas: surat ketetapan diterima Unika SOEGIJAPRANATA, surat ketetapan pembayaran dari Unika SOEGIJAPRANATA, Kartu Mahasiswa Sementara (Unika SOEGIJAPRANATA), fotocopy bukti pembayaran dari BANK, bukti diterima/lulus seleksi JALUR SNMPTN/SBMPTN (*printout* pengumuman dan kartu tes PTN) dan fotocopy identitas berupa KTP.
7. Pengambilan penarikan uang yang telah disetujui dan sesuai ketentuan yang berlaku, dapat dilakukan melalui Biro Administrasi Keuangan (BAK) minimal 14 hari kerja setelah pengajuan dengan menunjukkan bukti pembayaran asli dan bukti penerimaan berkas.

**PANITIA PMB 2018/2019**